

平成 30 年度

A O 入試学生募集要項

アドミッション・オフィス入試

(インターネットにより出願受付)



静岡大学

出願準備から受験までの流れ

- ① 入試日程・出願手順を確認する。
↓
- ② 出願書類を準備する。
 - ダウンロードが必要な様式を静岡大学学部入試ウェブサイトからダウンロードし、作成する。
 - ・自己推薦書
 - ・課題レポート（人文社会科学部）
 - 高等学校に調査書を依頼する。
 - その他、出願学部で必要な書類を用意する。
↓
- ③ 静岡大学インターネット出願サイトにアクセスする。
（下記URL参照）
↓
- ④ インターネット出願サイトにて必要事項を入力する。
↓
- ⑤ 検定料を納入する。
（クレジットカード決済・コンビニ決済）
 - ◎ 納入後の入学検定料は、25ページの「検定料の返還について」に掲げる場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。
↓
- ⑥ 検定料の納入後に出力可能となる書類（出願確認票及び出願封筒用宛名ラベル）を出力する。
↓
- ⑦ 出願確認票の記載内容を確認する。
↓
- ⑧ 出願封筒用宛名ラベルの内容を確認し、市販の角形2号の封筒に貼付のうえ、出願期間内に必着するように出願書類を郵送する。
（注：消印有効ではありません）
↓
- ⑨ 大学からの受験票・写真票を郵送にて受領する。
↓
- ⑩ 写真票（写真を貼付）を試験当日に持参し、受験する。

※ インターネットでの登録だけでは出願は完了しません。必ず出願書類を出願期間内に必着するように送付してください。

【インターネット出願サイト】

<http://www.shizuoka.ac.jp/nyushi/entry/index.html>



インターネットによる出願のできない志願者は、出願開始前日までに入試課までご連絡ください。

入学試験に関する情報提供

静岡大学 学部入試サイト

- ・お知らせ
- ・出願状況, 合格発表
- ・募集要項等請求
- ・オープンキャンパス, 説明会 など



<http://www.shizuoka.ac.jp/nyushi/>

静岡大学 携帯電話サイト

- ・お知らせ
- ・入試情報
- ・資料請求方法
- ・学部学科情報 など



<http://daigakuje.jp/shizuoka/>

入学試験に関する問い合わせ先

必ず、受験生本人が照会するようにしてください。〔土曜日, 日曜日及び祝(休)日は受け付けません。〕

対 象	担当部局	所 在 地	電 話 番 号
人文社会科学部	人文社会科学部 学務係	静岡市駿河区大谷836	054-238-4217, 4485
理 学 部	理 学 部 学 務 係		054-238-4717
農 学 部	農 学 部 学 務 係		054-238-4815, 4816
情 報 学 部	情報学部 教務係	〒432-8561	053-478-1510, 1511
工 学 部	工学部 教務係	浜松市中区城北三丁目5番1号	053-478-1010
概 要	入 試 課	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836	054-238-4464, 4465