２０２７年度　静岡大学グローバル共創科学部「研究生」出願要領

研究生について

本学において，特殊の事項につき研究を志望する者は，研究生となることができる。

出願資格

研究事項について，大学学部卒業者（静岡大学大学院規則第２３条第１項の各号の一に該当する者及び入学時までに該当する見込みの者を含む）又はこれと同等以上の学力があると認められた者。

入学始期

研究生の入学は４月１日（前学期）を始期とする。ただし，特別な事情があるときは１０月１日（後学期）からの入学も認める。

研究期間

研究期間は原則として半年又は１年で，通算１年以内とする。ただし，事情によりその期間を更新することができる。

検定料，入学料及び授業料

検定料　　９，８００円（出願時に納入）
入学料　　８４，６００円（出願審査に合格した後，指定期日までに納入）
授業料　　１ヶ月　２９，７００円（同上）
※納入した検定料，入学料，授業料はいかなる理由があっても返還しない。
※文部科学省の定める標準額の改正等により金額が改定される場合がある。

出願期間

前学期入学　　２０２７年3月１日（月）～3月５日（金）
後学期入学（特別な事情がある場合）
　　２０２７年9月１日（水）～9月７日（火
※窓口受付時間は９：００～１２：３０／１３：３０～１６：００（土日祝日を除く）
※出願書類はやむを得ない事情がない限り，本人がグローバル共創科学部学務係（以下「本学部学務係」という。）に直接提出のこと。

事前連絡

出願にあたっては、出願期間開始日の約２週間前までにグローバル共創科学部学務係に連絡し、希望教員の受け入れ枠を確認してください。

出願書類

(1) 研究生入学願
　…所定の様式。授業担当教員の署名欄については記載不要。必ず上述の事前連絡により確認すること。
(2) 研究計画書
　…所定の様式。
(3) 履歴書
　…所定の様式。写真貼付。

(4) 卒業・修了証明書
…最終学校のもの。本学部卒業生又は前年度も本学部に出願した場合は提出不要。
(5) 成績証明書
…最終学校のもの。本学部卒業生又は前年度も本学部に出願した場合は提出不要。
(6) 検定料　９，８００円
…別に指定する方法で納入すること。
(7) 出願承諾書
…所定の様式。官公庁，学校，会社等に在籍している者及び入学時に在籍予定の者のみ提出。所属長の承諾書。
(8) 派遣委託書
…様式自由。現職教育のため，任命権者の命により派遣される教員等のみ提出。

選考方法

【選考面接等】
・合否の決定は書類選考により行うが，必要に応じて筆記試験や面接試験をすることがある。
【合否通知】
・合否の決定は，前学期については３月下旬までに，後学期については９月下旬までに行い，各出願者に通知する。

入学手続期間

前学期入学　２０２７年４月１日（木）～４月５日（月）
後学期入学　２０２７年１０月１日（金）～１０月５日（火）
※窓口受付時間は９：００～１２：３０／１３：３０～１６：００（土日祝日を除く）
※入学手続書類はやむを得ない事情がない限り，本人が本学部学務係に直接提出のこと。
※入学料・授業料が指定の期日までに納入されない場合は，入学の意思がないものとして処理する。

入学手続書類

入学を許可された者は，次の書類等を提出すること。
入学手続の詳細及び所定用紙は，入学許可通知と共に送付する。
(1) 宣誓・保証書
…所定の用紙。
(2) 入学料　８４，６００円
…指定する窓口で納入した後，本学部学務係に領収書を提示すること。
(3) 授業料　２９，７００円 × 在学予定月数
…指定する窓口で納入した後，本学部学務係に領収書を提示すること。
(4) 卒業・修了証明書
…出願時に卒業・修了見込証明書を提出した場合。
※実験・実習等で必要とされる実費や保険料を，追加で徴収することがある。

その他

(1) 研究期間終了の際は，「研究成果報告書」を本学部学務係へ提出すること。
(2) 前学期の研究生で後学期以降も引き続き研究の継続を希望する者，後学期の研究生で翌年度前学期以降も引き続き研究の継続を希望する者は，それぞれの指定期日(8 月上旬，2 月上旬)までに「期間更新願」及び「研究経過報告書」を本学部学務係へ提出すること。
(3) 研究期間の更新にあたり研究テーマが同一の場合は，入学料及び検定料は改めて徴収しない。

(4) 現職教育のため，任命権者の命により派遣される教員等が研究生として入学する場合は，授業料，入学料及び検定料を徴収しない。
(5) 障害がある等の理由により特別な配慮を希望する場合は，出願前に本学部学務係へ申し出ること。なお，事前に本学のキャンパスを見学しておくことを推奨する。
(6) グローバル共創科学部教授会が研究生に適しないと認めた者は，学期の途中においても除籍処分となる場合がある。

個人情報の取扱い

(1) 出願書類に記載された個人情報については，入学者選抜（出願処理，選考実施），合否通知，入学手続業務を行うためにのみ利用する。
(2) 入学者の個人情報については，学籍情報の管理，学務情報システムからの連絡通知も含め，一般学生と同様の管理方針のもとで利用する。

出願・照会先

静岡大学グローバル共創科学部学務係
住　所　〒４２２－８５２９　静岡市駿河区大谷８３６
電　話　０５４－２３８－３７１５，４３０２
メール global-g@adb.shizuoka.ac.jp