

静岡大学イノベーション社会連携推進機構 特任教員(コーディネータ)募集

職名・公募人員	特任教員(コーディネータ) 1名
所属部門等	産学連携推進部門
専門分野	化学、バイオ、農学分野のいずれか
職務内容	1. 企業ニーズの抽出及び研究シーズとのマッチング 2. 企業、行政機関等との共同研究やプロジェクトの企画及び進捗管理 3. 知的財産の創出支援、管理、活用の促進 4. 知的財産や研究シーズに基づく企業への技術移転活動
応募要件	1. 大学卒業以上の学歴を有する者(専門分野にて大学院修士課程修了以上が望ましい。) 2. 産学官連携・知的財産に幅広い関心を持ち、社会貢献に寄与したい者(大学、企業、特許事務所等にて業務経験が3年以上あることが望ましい。) 3. 知的財産に関する知識を有する者(知的財産管理技能検定2級以上を有することが望ましい。) 4. 学内外の関係者と協力して円滑に業務を遂行できること 5. 業務の遂行に必要な交渉力、コミュニケーション能力、協調性を有すること
勤務地	〒422-8529 静岡県静岡市駿河区大谷836 静岡大学静岡キャンパス
採用予定日	令和6年8月1日以降出来るだけ早い時期
任期	令和7年3月31日まで(年度毎に更新の可能性あり:最長で通算10年まで) ※本学における特任教員の雇用年齢の上限は、70歳です
給与等の待遇	静岡大学有期雇用教職員就業規則、静岡大学特任教員規程による。 健康保険、厚生年金、雇用保険に加入、労災保険適用 通勤手当(通勤距離が片道2km以上の場合に支給。手当額は、通勤方法等による。採用日が月の途中となる場合は、翌月分から支給する。)、時間外労働手当有り 賞与、退職手当等の支給はありません。 年俸制(基本給月額500,000円)
勤務時間等	1. 週5日勤務(月曜日～金曜日) 2. 1日の所定労働時間:8:30～17:15(昼休憩1時間)(勤務時間:7時間45分) 3. 休日:土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日) 4. 休暇:年次有給休暇付与、特別休暇(夏季など)制度あり
提出書類	1. 履歴書 1通(様式不問。写真貼付) 2. 職務経歴書 1通(様式不問。実務経験、職務内容を具体的に記載のこと。) 3. 「産学連携の推進」または「大学知的財産の活用」に関する抱負(A4 1枚程度、図表可)
書類提出先	〒432-8561 静岡県浜松市中央区城北3丁目5-1 国立大学法人静岡大学 イノベーション社会連携推進機構長宛 封筒に「産学連携CD応募書類在中」と朱書きの上、書留にて郵送のこと。 ※応募書類は返却致しませんのでご了承ください。
応募締切	令和6年6月14日(金)書類必着
選考方法	第一次選考:書類審査 第二次選考:面接審査 ※第二次選考予定日 随時実施 ※面接にかかる交通費は自己負担となります。 ※選考の結果は書面により連絡いたします。
その他	問合せ先:静岡大学学術情報部産学連携支援課 知的財産係 係長 鈴木貴晴 e-mail:kenkyu3@adb.shizuoka.ac.jp TEL:053-478-1411 静岡大学イノベーション社会連携推進機構の詳細は、HPをご覧ください。 http://www.oisc.shizuoka.ac.jp/