

静岡大学学術院情報学領域教員公募要項

募集人員 准教授または講師 1 名（年俸制）

任期 なし

所属 情報学領域情報社会学系列

着任時期 令和6年4月1日以降のできるだけ早い時期

専門分野 博物館学とこれに隣接した人文社会科学

担当科目 全学教育科目：新入生セミナー、教養領域科目、学際領域科目など

専門科目（学部）：博物館概論、博物館実習など博物館学芸員資格科目。ご自身の専門に関わる科目（美術とメディア／歴史資料演習／考古資料論／民俗資料論など）

専門科目（大学院）：ミュージアムコンテンツ論など

応募資格

- (1) 博士の学位（取得見込みを含む）、またはそれと同等の業績を有すること。
- (2) 情報社会の現状を踏まえて、美術史または芸術論あるいはそれに隣接した歴史・文化・社会等の分野の研究を行っていること。
- (3) 情報化が地域・コミュニティに及ぼす影響や、文化施設あるいは文化イベントのデジタル化・ネットワーク化の進捗を意識したうえで、研究を行う計画があること。
- (4) 博物館学芸員資格を有し、3年以上の博物館等における実務経験があること。
- (5) 英語で専門科目の講義・演習が行えることが望ましい。
- (6) 委員会活動等、学部運営に積極的に関わることができること。
- (7) 日本語が母語でない場合は、職務の遂行に必要な日本語運用能力を有すること。
- (8) 静岡大学浜松キャンパス（勤務予定地）に、日常的な通勤が可能なこと。

選考方法

- (1) 書類審査後、適格と判断された応募者に対して、原則として対面の面接を主に日本語で行います（面接のために要する旅費は自己負担になります）。その際、まず専門分野におけるご自身の研究・実務活動などについて日本語で説明してもらいます。次にシラバス案に基づき「博物館実習」の初回（ガイダンス）の模擬授業を日本語で行ってもらい、最後に日本語と英語で質疑応答を行います。なお、新型コロナウイルス感染症の状況を含む特別な事情が認められた場合、面接はオンラインで行う可能性があります。
- (2) 男女共同参画を推進する「静岡大学男女共同参画憲章」を重視し、評価が同等の場合は女性の候補者を優先する選考を行います。
- (3) 国際化の進展を図るため、評価が同等の場合は教育・運営業務の遂行が可能な日本語能力を有する外国人あるいは外国で学位を取得した方を優先する選考を行います。

応募書類

個人調書 (<https://www.inf.shizuoka.ac.jp/recruit/pdf/joho-senko.docx>) の書式に従い、下記(1)～(8)をUSBメモリに保存して、書類送付先に提出してください。

- (1) 履歴書、研究業績一覧（主要な研究業績のうち 3 件以内に○印をつける。）、博物館等における実務実績一覧（主要な実務実績のうち 6 件以内に○印をつける。）、教育実績、運営・学会活動実績などを記載したPDFファイル

※ 博物館等における実務実績としては、展示の企画・運営、教育普及活動、作品・資料等の調査研究活動等を挙げてください。

- (2) 上記○印をつけた主要な研究業績について各200字程度の概要を記した PDF ファイル
- (3) 上記○印をつけた主要な研究業績のPDF ファイル
- (4) 上記○印をつけた主要な実務実績について各100字～200字程度の説明を記したPDFファイル
- (5) 上記○印をつけた主要な実務実績に関連した資料等（企画パンフレット、リーフレット、チラシ、図録等）があればそのPDF ファイル
- (6) 「博物館概論」（1年次半期15回）、「博物館実習」（3年次通年30回、学外実習を含む）のシラバス案
- (7) 教育・研究・運営・社会貢献に関する抱負（あわせて 2,000 字程度）
（情報学部の教育内容に留意して日本語で記述してください。）
- (8) 応募者に関する所見を求め得る 2 名の方の氏名、所属、メールアドレス

※ 上記(1)～(8)のPDF ファイルを保存したUSB メモリを送付してください。(3) (5) 以外のファイルは暗号化のうえ提出してください。また、復号用のパスワードを別途問い合わせ先にメールで知らせてください。

※ 上記(3) (5) に関して、単著の書籍・図録の場合は、PDFファイルにせず書籍・図録自体をお送りいただいても結構です。

応募期限 令和 5 年 11 月 6 日（月）必着

書類送付先 〒432-8011 浜松市中区城北 3 丁目 5-1 静岡大学学術院情報学領域長 宛

※ 封筒に「情報学領域（博物館学等）教員応募書類」と朱書き、簡易書留で郵送すること。応募書類（書籍等）は原則としてお返ししていませんが、返却を希望する場合は、返信用封筒に返信先を記入し、所定の切手貼付の上、同封してください。

問い合わせ先 〒432-8011 浜松市中区城北 3 丁目 5-1
静岡大学学術院情報学領域情報社会学系列 教授 吉田寛
e-mail: johosenko1@ml.inf.shizuoka.ac.jp

その他

- (1) 本学部の構成・教育・研究の内容等については、以下の学部公式Webサイトをご覧ください。
<https://www.inf.shizuoka.ac.jp/>
- (2) 給与（年俸制）と各種手当（扶養手当、管理職等手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外労働手当、深夜労働手当等）は、静岡大学の給与規程に基づき支給されます。
静岡大学の給与規程は下記サイトをご覧ください。
<https://www.shizuoka.ac.jp/outline/info/kokai/index.html>
- (3) <静岡大学における男女共同参画の推進>
静岡大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。
本学では、子育てや介護に関して様々な支援制度を設けております。詳細は男女共同参画推進Webサイト (<https://www.sankaku.shizuoka.ac.jp/>) をご覧いただくか、男女共同参画推進室 (takenoko@adb.shizuoka.ac.jp) までお問い合わせください。
- (4) 研究業績の審査において、産前、産後休暇又は育児休暇取得による研究中断期間がある場合には、応募者の申し出により考慮します。