

静岡大学 地域連携推進課 パート事務職員の公募

職種	パート事務職員
募集人数	1名
勤務地	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 国立大学法人静岡大学 学務部地域連携推進課振興係
採用期間	令和5年1月1日～令和6年3月31日 更新の可能性有。更新回数は2回以内、更新に係る雇用期間は1年以内を原則としますが、特に認められた場合は2年以内とすることがあります。（最長でも令和9年12月31日まで） 雇用年齢の上限は65歳
試用期間	なし
勤務態様	月曜日～金曜日 9：00～16：00（休憩時間 12：30～13：30） 週5日 1日 6時間 週30時間 ※ただし、行事等により年数回の休日勤務又は時間外勤務があります（休日振替又は時間外労働手当の支給あり）。
時給	1000円
仕事の内容	・市民開放授業、公開講座、シンポジウム等の募集・受付業務（静岡市外の会場の場合あり） ・チラシ、刊行物の作成補助、発送（文書及びリストの作成） ・アンケートの集計 ・財務会計システム、事業管理システムの操作 ・学内外関係者（市民開放授業、公開講座受講者等含む）との電話・メールでの対応
学歴	高卒以上
必要な経験等	パソコンの実務（Word・Excel・メール等）ができること。
必要な免許・資格	なし
通勤手当	有（通勤距離が片道2km以上の場合に支給。手当額は、通勤方法等による）
加入保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
休日	土・日・祝・年末年始（12/29～1/3）
選考方法	書類選考の上、面接を行います。 面接選考日時等の詳細は、書類選考合格者に対して連絡します。
提出書類・応募期限	履歴書（写真貼付）・職務経歴書を令和4年11月25日（金）17時（必着）までに郵送願います。 ※封筒の表に「学務部地域連携推進課パート事務職員応募書類在中」と朱書き願います。
応募書類提出先及び問い合わせ先	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 国立大学法人静岡大学 学務部地域連携推進課（共通教育A棟001）伊藤 TEL 054-238-4056
業務に関する問い合わせ先	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 国立大学法人静岡大学 学務部地域連携推進課（共通教育A棟001）伊藤 TEL 054-238-4056