

静岡大学 図書館情報課 パート事務職員の公募

職種	パート事務職員
募集人数	1名
勤務地	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 国立大学法人静岡大学 学術情報部図書館情報課レファレンス係
採用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日 更新の可能性有。更新回数は2回以内、更新に係る雇用期間は1年以内を原則としますが、特に認められた場合は2年以内とすることがあります。（最長でも令和11年3月31日まで） 雇用年齢の上限は65歳
試用期間	なし
勤務態様	月曜日～金曜日 10：15～17：15（休憩時間12：30～13：30） 週5日 1日6時間 週30時間
時給	1,000円 司書資格を有する場合は1,050円
仕事の内容	図書館情報課レファレンス係における図書館間相互貸借（ILL）業務、文献複写業務、参考調査業務、参考図書に関する業務、窓口業務、その他図書館事務の補助業務
学歴（履修科目）	不問
必要な経験等	パソコン（Word、Excel、電子メール等）が出来ること 図書館業務経験があればなお可
必要な免許・資格	不問（但し、司書資格を有する者が望ましい）
通勤手当	有 （通勤距離が片道2km以上の場合に支給。手当額は、通勤方法等による）
加入保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
休日	土・日・祝・年末年始（12/29～1/3）
選考方法	書類選考の上、面接（2月20日（火）または2月21日（水）を予定）を行います。 面接選考日時等の詳細は、書類選考合格者に対して連絡します。 ※面接に係る交通費は自己負担となります。
提出書類・応募期限	履歴書（写真貼付）を令和6年2月13日（火曜日）15時（必着）までに郵送または持参願います。 ※封筒の表に「学術情報部図書館情報課パート事務職員応募書類在中」と朱書き願います。
応募書類提出先及び問い合わせ先	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 国立大学法人静岡大学 学術情報部図書館情報課企画調整係 古川 TEL 054-238-4474（8：30～12：30、13：30～17：15（土日・祝日を除く））
業務に関する問い合わせ先	〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 国立大学法人静岡大学 学術情報部図書館情報課レファレンス係 松下 TEL 054-238-4480（8：30～12：30、13：30～17：15（土日・祝日を除く））