

工 事 請 負 契 約 書 (案)

工 事 名 静岡大学 (駿府町) 静岡小学校給食室給気ダクト更新工事

請負代金額 金 円也

(うち取引に係る消費税額及び地方消費税の額 円)

上記消費税及び地方消費税の額は、消費税法第28条第1項及び第29条並びに地方税法第72条の82及び第72条の83の規定に基づき、請負代金額に110分の10を乗じて得た額である。

発注者 国立大学法人静岡大学 契約担当役 財務施設部長 海藤和俊 と 受注者
との間において、上記の工事 (以下「工事」という。) について、上記の請負代金額で、次の条項によって請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行する。

- 第1条 受注者は、別冊の図面及び特記仕様書に基づいて、工事を完成するものとする。
- 第2条 工事は、静岡県静岡市葵区駿府町1番86号、94号(静岡大学駿府町団地構内)にて施工する。
- 第3条 着工時期は、令和8年 月 日とする。
- 第4条 完成期限は、令和8年9月11日とする。
- 第5条 工事を施工しない日は、原則、特記仕様書の施工条件に記した日時とする。なお、実施工程表提出時に、土曜・日曜・祝日、及び受注者の夏季休暇・年末年始休暇等について、発注者、受注者間で協議する。また、工事を施工しない時間帯は、原則、午後6時から午前6時までとする。なお、実施工程表提出時に、他律的な要因により配慮が必要な場合においては、発注者、受注者間で協議する。
- 第6条 受注者は、工事の目的物及び工事材料について、組立保険契約を締結するものとする。
- 第7条 請負代金(前払金を含む)は、受注者からの適法な請求に基づき2回以内に支払うものとする。
- 第8条 請負代金は、金 円を前払金として前払するものとする。この支払いは、請求書及び保証事業会社の保証証書を受領した日から60日以内にするものとする。
- 第9条 請負代金の請求書(前払金を含む)は、静岡大学財務施設部施設課に送付するものとする。
- 第10条 完成通知書は静岡大学財務施設部施設課に送付するものとする。
- 第11条 この契約に関する訴えの管轄は、国立大学法人静岡大学所在地を管轄区域とする静岡地方裁判所とする。
- 第12条 この契約についての一般的約定事項は、別記の工事請負契約基準によるものとする。
- 第13条 別記の工事請負契約基準第37を次のとおり読み替えるものとする。
第37 受注者は、前払金をこの工事の材料費、労務費、機械器具の賃借料、機械購入費(この工事において償却される割合に相当する額に限る。)、動力費、支払運賃、修繕費、仮設費、

労働者災害補償保険料及び保証料に相当する額として必要な経費以外の支払に充当してはならない。ただし、平成28年4月1日から令和9年3月31日までに、新たに請負契約を締結する工事に係る前払金で、令和8年4月1日から令和9年3月31日までに払出しが行われるものについては、前払金の100分の25を超える額及び中間前払金を除き、この工事の現場管理費及び一般管理費等のうちこの工事の施工に要する費用に係る支払に充当することができる。

第14条 この契約に定めのない事項について、これを定める必要がある場合は、発注者と受注者とが協議して定めるものとする。

この証として、本書2通を作成し、当事者記名押印のうえ、各自1通を保有する。

令和8年 月 日

発注者 静岡県静岡市駿河区大谷836
国立大学法人静岡大学
契約担当役
財務施設部長 海藤和俊

受注者