（業者用）

※これは「会社口座」への振込依頼書です。
個人口座への振り込みをご希望の場合は、様式が異なりますので、本紙をお渡しした本学担当者へご連絡ください。

［ 記入例 ］

銀行振込依頼書

国立大学法人 静 岡 大 学 殿

令和 5 年 4 月 1 日 提出

区分	☑ 新規 ☐ 変更	
変更箇所	☐ 郵便番号･住所 ☐ 会社名 ☐ 電話 ☐ FAX ☐ メール ☐ 金融機関 ☐ 預金種別 ☐ 口座番号 ☐ 口座名義	
郵便番号	123−4567	
（フリガナ）	ｼｽﾞｵｶｹﾝ ｼｽﾞｵｶｼ ｽﾙｶﾞｸ ｵｵﾔ	
住所	都道府県からご記入ください。 静岡県静岡市駿河区大谷836	
（フリガナ）	ｶﾌﾞｼｷｶﾞｲｼｬ ｼｽﾞｵｶﾀﾞｲｶﾞｸ ｼｽﾞｵｶｼﾃﾝ	
会社名等	株式会社 静岡大学 静岡支店 支店長 静大太郎	会社印 代表者印 印 （請求書へ記載・押印されるものに合わせてください。）
企業区分	☐ 大企業 ☐ みなし大企業 ☐ 中小企業･小規模事業者 （設立・創業年月日：西暦1987. 04. 01） ☐ 官公需適格組合 ☐ その他	
適格請求書発行事業者登録について	☑ 適格請求書発行事業者である 登録番号 T0123412341234 ☐ 適格請求書発行事業者でない	
電話番号	054-000-0000	FAX番号 054-000-0001
メールアドレス	shizuoka.university@shizuoka.ac.jp	

※メールアドレスは支払通知書の送付先として使用します。

静岡大学からの振込については、下記金融機関へお願いします。

金融機関	金融機関コード	1111	支店コード	222	預金種別	☑ 普通預金 ☐ 当座預金
	●●●	☑ 銀行 ☐ 信用金庫 ☐ 農協	○○	☐ 本店 ☑ 支店 ☐ 出張所	口座番号（右づめ記入）	1234567

（カナ名義）	ｶ)ｼｽﾞｵｶﾀﾞｲｶﾞｸ ｼｽﾞｵｶｼﾃﾝ
口座名義	株式会社 静岡大学 静岡支店

注意事項：口座名義カナ欄は正確に記入してください。

※ この振込依頼書は、静岡大学からの振込以外に使用いたしません。

以下静岡大学記入欄

登録日 令和 年 月 日

相手先コード 1 0

部局名	担当者名	内線番号

メモ

ご記入に関するお願い

- 「銀行振込依頼書」は、支払いを行うために必要な重要な書類です。ご提出いただいた情報を元に支払処理を行いますので、誤字・脱字・記入漏れ等がないか、よくお確かめの上ご提出をお願いいたします。
- 記入された内容に誤りがあると、振込や振込通知書の送付ができない場合があります。
- 記入方法はパソコン入力、手書き、ゴム印でも構いません。
- 新規登録・変更登録に関わらず、全ての項目について記入してください。
（一部変更の場合も、全ての項目について、登録内容の再確認を行います。）
- 記載内容に変更が生じた場合は、早急に変更手続きを行ってください。

【区分】
- 新規登録の場合は「新規」、過去に大学に登録依頼済の情報を変更する場合は本様式区分の「変更」「変更箇所」にレ点を記入してください。

【会社名等】
- 請求書に記載される名義（会社名、支店名、代表者役職・氏名等）と同一のものを記入してください。
- 印（会社印・代表者印）は、請求書に押印される印鑑と同一のものを押してください。
- 請求書が会社名・会社印のみの場合は、代表者名・代表者印の押印は不要です。
- 支店や支部ごとに口座が異なる場合は、支店名等を必ずご記載願います。

【企業区分】
- 「中小企業・小規模事業者」は設立・創業年月日も記入してください。
- 参考URL 中小企業庁HP：FAQ「中小企業の定義について」https://www.chusho.meti.go.jp/faq/faq/faq01_teigi.htm

【適格請求書発行事業者登録について】
- 適格請求書発行事業者か適格請求書発行事業者でないか、どちらかにチェックしてください。
- 適格請求書発行事業者である場合は、登録番号を記入してください。

【メールアドレス】
- メールアドレスの登録誤りを防ぐため、手書きの場合は、適宜フリガナを記入していただけると幸いです。
（例：アルファベットのn・h・rや、アルファベットのq・g・数字の9、アルファベットのl・数字の1、アルファベットのO・数字の0など）

【金融機関・口座名義】
- 必ず通帳と照らし合わせながら、誤りがないようにご記入願います。
- カナ名義は「姓・名の表記順」、「スペースやピリオド（.）の挿入箇所」、「濁点・半濁点」などお間違えのないよう記入してください。
  ※一文字異なるだけでも振込不能となります。
- 口座番号が7桁未満の場合は、右詰で先頭に0（ゼロ）をつけて7桁で記入してください。
- 貯金種別、金融機関にはレ点を記入してください。

提出前に記入漏れがないかよくご確認をお願いいたします。
※提出先：本学担当者へ本紙をご提出ください。

2023. 4～