

## 静岡大学生等による評価に関する調査実施業者公募公告

本学では学生等による評価に関する調査の実施を予定しておりますので、実施業者の企画提案を下記により募集します。

### 記

- |                 |                                                                                                   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 選定事項         | 学生等による評価に関する調査の実施                                                                                 |
| 2. 選定方法         | 提案された各内容について総合的に審査し、決定します。                                                                        |
| 3. 説明会の日時及び場所   | 平成18年9月19日(火)13時30分<br>国立大学法人静岡大学事務局小会議室                                                          |
| 4. 申込み期限        | 平成18年9月29日(金)17時                                                                                  |
| 5. プレゼンテーションの日時 | 平成18年10月3日(火)以降(日程等は後日連絡)                                                                         |
| 6. その他          | 説明会へ出席しなくても申し込みは可能です。<br>提案資料作成にかかるすべての経費は各社負担となります。                                              |
| 7. 提案書等の照会先     | 〒422-8529<br>静岡県静岡市駿河区大谷836<br>国立大学法人静岡大学財務施設部経理・契約チーム 担当 大石<br>Tel:054-238-4433 Fax:054-238-5495 |

## 「静岡大学生等による評価に関する調査」仕様書

### I. 調査について

1. 調査名 学生等による評価に関する調査
2. 対 象 全在学生のうち約 4,000 名(無作為抽出)
3. 方 法 定量及び定性調査
4. 時 期 平成19年3月末日まで
5. その他 大学評価基準に基づき、多様な在学生の学習、生活や進路に対する学生サービス面及び教育の成果や効果の検証を行い、キャンパスライフの質的向上と魅力ある大学を目指すために実施する。

### II. 調査実施に際しての留意事項

1. 定量調査における対象学生の抽出及び調査票の配付・回収は、本学が行う。
2. 定性調査における対象学生の抽出は、本学が行う。
3. 定性調査における面接会場は、本学が提供する。
4. 報告書を作成する。

### III. 提案内容について

#### 「提案・提出するもの」

表現方法は問いません。ペーパーの場合は6部提出してください。

1. 企画・計画案
2. 見積書
3. 会社概要(他大学や企業等における実績など)

#### 「審査における主な評価基準の概要」

1. 調査の目的を的確に理解しているか。
2. 調査項目及び方法が適切か。
3. 集計・分析が期待できるか。
4. 予算に対して妥当であるか。

### IV. その他

#### 1. プレゼンテーションについて

平成18年10月3日以降に行います。日程等は後日連絡いたします。

#### 2. 選定方法

提案された各内容について総合的に審査し、決定します。

#### 3. その他

提案資料作成にかかるすべての経費は各社負担となります。

提出された提案書は返却しません。

#### 4. 提案書等の照会先

〒422-8529

静岡県静岡市駿河区大谷836

国立大学静岡大学財務施設部経理・契約チーム 担当 大石

Tel:054-238-4433 Fax:054-238-5495