

静岡大学 技術部 パート技術職員の公募

職種	パート技術職員
募集人数	1名
勤務地	〒432-8561 浜松市中区城北3丁目5-1 国立大学法人静岡大学 技術部
採用期間	令和3年10月15日～令和4年3月31日 更新の可能性あり。最長雇用期間は令和5年3月31日まで。ただし、産休・育休代替のため、産休・育休取得者の休業期間の延長等に伴い、最長雇用期間が変更になる可能性があります。(更新回数は2回以内、更新に係る雇用期間は1年以内を原則とします。) 雇用年齢の上限は65歳
試用期間	なし
勤務態様	月曜日～金曜日 9:00～16:00 (休憩時間12:30～13:30) 週5日 1日6時間 週30時間、勤務時間帯は相談可
時給	895円
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発明の発掘・評価、知的財産の出願から権利化に関する知的財産業務補助</li> <li>・知的財産の技術移転業務補助(ライセンス発掘、実施・譲渡等)</li> <li>・企業との共同研究契約、秘密保持契約等の交渉と契約に関する業務補助</li> <li>・その他、知的財産を中心とした産学官連携活動に関する業務補助</li> </ul>
学歴	大卒(専門:農学、生物、化学のいずれか)以上
必要な経験等	パソコンの基礎知識を有しエクセル、ワード、メール等の実務経験があること
必要な免許・資格	不問
通勤手当	有(通勤距離が片道2km以上の場合に支給。手当額は、通勤方法等による) 採用日が月の途中となるため、11月分から支給します。
加入保険	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金
休日	土・日・祝・年末年始(12/29～1/3)
選考方法	書類選考の上、面接を行います。 面接選考日時等の詳細は、書類選考合格者に対して連絡します。
提出書類・応募期限	履歴書(写真貼付)・職務経歴書を令和3年7月30日(金)12時(必着)までに郵送願います。 ※封筒の表に「技術部パート技術職員応募書類在中」と朱書き願います。
応募書類提出先 及び問い合わせ先	〒432-8561 浜松市中区城北3丁目5-1 国立大学法人静岡大学 技術部参与 神尾恒春 TEL 053-478-1679
業務に関する 問い合わせ先	〒432-8561 浜松市中区城北3丁目5-1 国立大学法人静岡大学 技術部参与 神尾恒春 TEL 053-478-1679
その他	