

## 静岡大学教育学部附属島田中学校パート労務職員の公募

職種	パート労務職員
募集人数	1名
勤務地	〒427-0041 島田市中河町169 国立大学法人静岡大学 教育学部附属島田中学校
採用期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日 更新の可能性有。更新回数は2回以内、更新に係る雇用期間は1年以内を原則としますが、特に認められた場合は2年以内とすることがあります。（最長でも令和9年3月31日まで） 雇用年齢の上限は65歳
試用期間	なし
勤務態様	月曜日～金曜日 9:30～14:00（休憩時間12:30～13:00）週5日 1日4時間 週20時間 夏・冬・春期休業期間中は月・金曜日 8:30～12:30 週2日 1日4時間 週8時間 ただし、学校行事により臨時に勤務日、勤務時間を変更することがある。 時間外労働は、必要な場合に指示することがある。
時給	920円
仕事の内容	校内の清掃、生徒用給茶及び牛乳の準備・片付け、文書等使送、行事の補助等 その他教職員に指示された附属島田中学校の運営に必要な業務
学歴	不問
必要な経験等	不問
必要な免許・資格	普通自動車免許があれば望ましい。
通勤手当	有（通勤距離が片道2km以上の場合に支給。手当額は、通勤方法等による）
加入保険	雇用保険、労災保険
休日	土・日・祝・年末年始（12/29～1/3）・夏、冬、春期休業期間中の火曜日～木曜日
選考方法	書類選考の上、面接を行います。 面接選考日は2月21日（月）から2月24日（木）の間で実施予定 面接選考日時等の詳細は、書類選考合格者に対して連絡します。
提出書類・応募期限	履歴書（写真貼付）を令和4年2月10日（木）（必着）までに郵送願います。 ※封筒の表に「附属島田中学校パート労務職員応募書類在中」と朱書き願います。
応募書類提出先 及び問い合わせ先	〒427-0041 島田市中河町169 国立大学法人静岡大学 教育学部附属島田中学校事務係 TEL 0547-35-6500
業務に関する 問い合わせ先	〒427-0041 島田市中河町169 国立大学法人静岡大学 教育学部附属島田中学校事務係 TEL 0547-35-6500