

国際シンポジウム（ISFAR-SU 2023）ガイドライン

- 【締切日】 研究発表申込： 2023年1月6日（金）
 要旨提出： 2023年2月3日（金）
 聴講のみ参加申込： 2023年2月20日（月）

Step 1：参加及び研究発表登録について

- 国際シンポジウム（2023年3月1日）への参加及び研究発表を希望する方は、2023年1月6日（金）までに、下記 URL から登録を行ってください。
- 聴講のみの参加の場合、申込締切は2023年2月20日（月）です。

＜申し込み先＞

<https://forms.office.com/r/q7vf9QFB4b>

- 研究発表登録の際、研究内容のカテゴリと主指導教員の入力も必要となります。
- 登録手続き完了後、Zoom のアクセス情報を自動返信メールにて送信します。
- シンポジウム web サイトの情報につきましては、後日ご連絡いたします。

Step 2：要旨について

- 研究発表をされる方は、要旨のテンプレートにしたがって作成してください。テンプレートは、参加登録後の自動送信メールに記載されている URL からダウンロードできます。A4 版 1 ページに収まるように作成願います。
- 要旨ファイルは、2023年2月3日（金）までに MS-Word と PDF の両方をメールにてお送りください。

送付先：intl_symposium@adb.shizuoka.ac.jp

- プロシーディングスは、国際シンポジウム Web サイトに掲載いたします。

Step 3：研究発表について

- 研究発表をされる方は、要旨内容に沿って PPT スライドを作成してください。テンプレートはありません。
- PPT スライドの表紙には以下の情報を入れてください。
表紙：研究タイトル、所属名、氏名
- 発表時間は、1人あたり6～8分です（講演数により変わります）。
- 質疑応答は、セッションの全ての発表が終了した後、発表者毎の Breakout room に分かれて行われます。
- 3月1日のシンポジウム閉会時に優秀発表賞（Best Presentation Award）受賞者を発表し、Web サイトにも掲載致します。

不明な点等ございましたら、以下担当者までメールにてご連絡をお願いします。

シンポジウム事務局：intl_symposium@adb.shizuoka.ac.jp

Guideline for the International symposium (ISFAR-SU 2023)

[Deadlines]

Application of research presentation : 6th (Fri.) Jan., 2023

Submission of abstract : 3rd (Fri.) Feb., 2023

Participation as an audience: 20th (Mon.) Feb., 2023

Step 1: Registration of participation and research presentation

- Those who wish to participate in the symposium (Mar. 1st, 2023) as a presenter are requested to register at the following URL by Jan. 6th, 2023.
- Those who wish to participate as the audience, please register at the following URL by Feb. 20th, 2023.

<https://forms.office.com/r/q7vf9QFB4b>

- When registering a research presentation, you also need to enter your research field and your supervisor's name.
- After completing the registration procedure, you will receive an automatic email with Zoom access information.
- The information of the symposium website will be announced later.

Step 2: Submission of abstract

- Presenters are requested to prepare a one-page, A4-size abstract using the template, which can be downloaded from the URL provided in the automatic e-mail sent after registration.
- Please submit both MS-Word and PDF files to the following address by Feb. 3rd, 2023.
E-mail: intl_symposium@adb.shizuoka.ac.jp
- The symposium proceedings will be uploaded on the symposium website.

Step 3: Preparation of presentation slides

- Presenters are requested to prepare the PPT slides for the live presentation according to the abstract. There is no template.
- Please include the following information on the cover page of the PPT slides.
Title, Affiliation, Name
- The presentation time is 6 to 8 minutes per person, which may vary depending on the number of presentations.
- The Q & A will be done in breakout rooms for each presenter after all the presentations in the session are finished.
- Best Presentation Award winners will be announced before the closing remarks of the symposium on Mar. 1st, 2023.

If you have any questions, please contact us. : intl_symposium@adb.shizuoka.ac.jp